

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

City Blues -projektin toteuttaminen kaupunkiympäristön palvelualueella
TRE:5288/02.04.01/2023

Lisätietoja päätöksestä

Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors, puh. 050 5594 139, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Valmistelijan yhteystiedot

Anna Vilhula, puh. 040 3523 423, etunimi.sukunimi@tampere.fi

Päätös

City Blues: Bluegreen nature-based solutions for climate change adaptation and citizen wellbeing -projekti toteutetaan ajalla 1.11.2023–31.10.2026 Tampereen kaupungin viheralueet ja hulevedet -yksikössä.

Projektin kokonaiskustannusarvio on Tampereen osalta 598 500 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 478 800 € ja Tampereen kaupungin osuus on 119 700 €. Kaupungin osuudelle haetaan Interreg-ohjelman kansallista vastinrahoitusta Uudenmaan liitosta. Haettavan vastinrahoituksen määrä on 70 % kaupungin omarahoitusosuudesta. Mikäli vastinrahoitus myönnetään haetun suuruisena, kaupungin omarahoitusosuudeksi jää 35 910 €.

Projektia rahoittaa Investitionsbank Schleswig-Holstein, joka on myöntänyt projektille rahoitusta Interreg Baltic Sea Region -ohjelmasta yhteensä 2 953 890 € (sopimuksen allekirjoituspäivä 3.11.2023). Kaupungin omarahoitusosuudesta (35 910 €) vastaavat puoliksi ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksikkö sekä viheralueet ja hulevedet -yksikkö.

Interreg-rahoitus on käytettävissä 31.1.2027 saakka eli rahoittajan määrittelemän päätösvaiheen (closure phase) loppuun saakka. Projektin varsinainen toiminta on kuitenkin päätettävä 31.10.2026 mennessä.

Projektin operatiivinen omistaja on suunnittelupäällikkö Marika Viinanen.

Projektipäälliköksi nimetään Anna Vilhula. Projektiin on varattu 100 % projektipäällikkö toteutusajalle.

Projektiryhmään nimetään Salla Leppänen, Marika Viinanen ja Anna Vilhula sekä kutsutaan Kaisa Mustajärvi ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksiköstä. Ryhmä kokoontuu maksimissaan kerran kuukaudessa.

Projektin ohjausryhmän jäseniksi nimetään Jukka Lindfors ja Anna Vilhula sekä kutsutaan Matias Ansaharju, Laura Inha ja Hanna Karojärvi.

Projektin kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 111845 Hulevedet. Projektin SAP-tunnus on E1110_23_02.

Perustelut

City Blues -projektin tavoitteena on kehittää kaupungeille ohjeistus ja toimintamalli, miten sidosryhmät voidaan osallistaa siniviherverkoston ja erityisesti kaupunkipurojen tilan parantamiseen ja hulevesien hallintaan luontopohjaisten ratkaisujen avulla. Tampereen pilotissa kehitetään

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

ratkaisuja Vuohenojan valuma-alueelle. Projekti tukee sopeutumista ilmastonmuutoksen kielteisiin vaikutuksiin ja parantaa tiivistyvien kaupunkien vihreää ja sinistä infrastruktuuria.

Projekti tuo kaivattuja lisäresursseja ilmastonmuutoksen sopeutumisen kehittämistyöhön sekä hulevesien viivytyksalueiden ja purokunnostuksen suunnitteluun, toteutukseen ja seurantaan. Luontopohjaisiin ratkaisuihin perustuvat hulevesijärjestelmät tukevat kaupunkistrategian hiilineutraaliustavoitetta sekä hulevesiohjelman tavoitteita. City Blues tukee myös Hiilineutraaleja tekoja -kehitysohjelman tavoitteita osallistamalla asukkaita ja lisäämällä heidän tietoisuuttaan teemasta.

Projektin myötä pystymme paremmin varautumaan ilmastonmuutoksen ja tiivistyvän kaupungin seurauksena kasvaviin hulevesimääriin. Toimivien hulevesiratkaisujen avulla turvaamme uima- ja kalastuspaikat veden samentumiselta ja jätevesipäästöiltä myös suurten virtaamien aikana. Samalla teemme kaupungistamme viihtyisämmän.

Suunnittelujohtajan päätösvalta asiassa perustuu kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntöön 5 §.

Projektin kokonaiskustannusarvio on Tampereen osalta 598 500 €, josta ulkopuolisen rahoituksen osuus on 478 800 € ja Tampereen kaupungin osuus on 119 700 €. Kaupungin osuudelle haetaan Interreg-ohjelman kansallista vastinrahoitusta Uudenmaan liitosta. Haettavan vastinrahoituksen määrä on 70 % kaupungin omarahoitusosuudesta. Mikäli vastinrahoitus myönnetään haetun suuruisena, kaupungin omarahoitusosuudeksi jää 35 910 €.

Projektia rahoittaa Investitionsbank Schleswig-Holstein, joka on myöntänyt projektille rahoitusta *Interreg Baltic Sea Region* -ohjelmasta yhteensä 2 953 890 € (sopimuksen allekirjoituspäivä 3.11.2023). Kaupungin omarahoitusosuudesta (35 910 €) vastaavat puoliksi ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksikkö sekä viheralueet ja hulevedet -yksikkö.

Projekti toteutetaan ajalla 1.11.2023–31.10.2026. Rahoitus on käytettävissä 31.1.2027 saakka eli rahoittajan määrittelemän päätösvaiheen loppuun saakka. Projektin varsinainen toiminta on kuitenkin päätettävä 31.10.2026 mennessä.

Projekti toteutetaan yhdessä Malmön, Tarton ja Århusin kaupunkien sekä tutkimuslaitosten (Stavangerin yliopisto, Tarton teknillinen yliopisto TalTech ja KWB Kompetenzzentrum Wasser Berlin) kanssa.

Projektin operatiivinen omistaja on suunnittelupäällikkö Marika Viinanen.

Projektipäällikkönä toimii Anna Vilhula.

Taloushallinnon yhteyshenkilö on Kasper Salo konsernihallinnon tukipalveluista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Projektipäällikön ja projektiryhmän jäsenten esihenkilönä toimii Marika Viinanen tai Laura Inha ja taloushallinnon yhteyshenkilön esihenkilönä hänen vakituinen esihenkilönsä Sanna Sipilä.

Projektin tulojen ja menojen hyväksyjänä toimii projektin operatiivinen omistaja (kaupunkiympäristön palvelualueen toimintasääntö 5 §).

Projektiin liittyvien laskujen asiatarkastus kuuluu projektipäällikölle.

Projektissa noudatetaan Tampereen kaupungin hankintaohjeistusta, taloudenhoidon konsernimääräystä ja projektiohjeistusta.

Projekti on käsitelty ja hyväksytty toteutukseen kaupunkiympäristön palvelualueen kehittämisen johtoryhmässä 24.8.2023.

Lausunnot

Ympäristö- ja kehitysjohtaja Kari Kankaala:

Kestävä kaupunki -palveluryhmä, ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksikkö osallistuu kaupunkiympäristön suunnittelun viheralueet- ja hulevedet yksikön omistaman *City Blues: Bluegreen nature-based solutions for climate change adaptation and citizen wellbeing* -projektin toteuttamiseen ajalla 1.11.2023–31.10.2026.

Ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksikön osallistumisen kokonaiskustannusarvio on 17 955 euroa, joka koostuu palveluryhmän henkilöstön työpanoksesta ja katetaan yksikön rahoituksella. Ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksikön kustannukset maksetaan kustannuspaikalta 111289. Ohjausryhmään osallistuu ilmasto- ja ympäristöpolitiikan yksiköstä kehityspäällikkö Laura Inha ja projektiryhmään erityisasiantuntija Kaisa Mustajärvi.

Tiedoksi

Asianosaiset, projektitoimisto

Allekirjoitus

Suunnittelujohtaja Jukka Lindfors

Nähtävilläolo ja tiedoksianto asianosaiselle

Päätös on nähtävillä Tampereen kaupungin verkkosivuilla osoitteessa www.tampere.fi

Päätös annettu tiedoksi sähköpostitse 22.11.2023

Muutoksenhakuviranomainen

Tampere

Suunnittelujohtaja, Kaupunkiympäristön
palvelualue

Ote viranhaltijapäätöksestä

22.11.2023

4 (8)

§ 16

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Yhdyskuntalautakunta, osoite: Tampereen Kaupunki, Kirjaamo, PL 487,
33101 Tampere

Tampere
22.11.2023

Vertti Sahala
Hallintoassistentti

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitusosoitus

§ 16

Valitusosoitus

Oikaisuohje ja valitusosoitus hankinta-asioissa

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan hakea muutosta vaatimalla julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) mukaista hankintaoikaisua. Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 25 §:n mukaisen kyseistä hankintaa koskevan kynnyсарvon.

1. Hankintaoikaisu (oikaisuohje)

Päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä kirjallisen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 132 §:n mukaisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisua koskevasta vaatimuksesta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Vaatimukseen on merkittävä oikaisua vaativan ja kirjelmän laatijan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi.

Hankintaoikaisuvaatimus on toimitettava oikaisuvaatimusajan kuluessa oikaisuviranomaiselle. Hankintaoikaisuvaatimuksen tulee olla perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä klo 16 mennessä.

Hankintaoikaisuvaatimuksen lähettäminen postitse tai sähköisesti tapahtuu lähettäjän omalla vastuulla.

Oikaisuviranomainen

Hankintaoikaisua haetaan päätöksen Muutoksenhakuviranomainen-kohdassa mainitulta muutoksenhakuviranomaiselta.

Oikaisuvaatimus tulee toimittaa osoitteella:

Tampereen kaupunki/Kirjaamo
Frenckellinaukio 2 B
PL 487
33101 Tampere

Hankintaoikaisun voi lähettää myös virallisen sähköisen asioinnin lomakkeella osoitteessa <https://www.tampere.fi/asioi-kaupungin-kanssa> tai sähköpostilla: kirjaamo@tampere.fi. Tampereen kaupunki ei vastaa sähköpostilla lähetetyn oikaisuvaatimuksen tietoturvallisuudesta.

Määräaika

Hankintaoikaisu on tehtävä **14 päivän** kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettämisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Tiedoksiantopäivää ei lueta määräaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa tehtävän toimittaa ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

2. Valitus markkinaoikeuteen (valitusosoitus)

Jos hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain vastaisesti, voi tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella. Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 3 momentin mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisuun ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

- 1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai
- 2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Muutoksenhaku aika

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta perusteluineen sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoituksen).

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 130 §:n 1) tai 3) kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa. Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Hankintaohjauksen vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asiaosainen voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Tiedoksisaanti

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon sinä päivänä, jolloin mainitut asiakirjat sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos päätös oheisasiakirjoineen annetaan tiedoksi tavallisena kirjeenä, asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä niiden lähettamisestä. Mikäli käytetään todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituskielto

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016) 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta hallinto-oikeudesta kuntalain (410/2015) eikä oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain nojalla.

Julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain 146 § 2 momentin mukaisesti markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee:

- 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua
- 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin 75 §:n nojalla; tai
- 3) sitä, että 93 §:ssä tarkoitetun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia.

Valituksen tekeminen

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta tai dynaamiseen hankintajärjestelmään hyväksymistä koskevaan hankintayksikön ratkaisun osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, jota vaaditaan muutettavaksi, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta.

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu päätöksentekojärjestelmässä.

Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten oikeudenkäynnistä hallintoasioissa annetun lain (808/2019) 32 §:ssä säädetään.

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle ennen valitusajan päättymistä. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Valituksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Markkinaoikeuden yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300
faksi 029 56 43314
sähköposti markkinaoikeus@oikeus.fi

Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <https://asiointi.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet>

Oikeudenkäyntimaksu

Muutoksenhakuasian vireille panijalta peritään oikeudenkäyntimaksu sen mukaan kuin tuomioistuinemaksulaissa (1455/2015) säädetään.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asiaan muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (laki julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista 148 §). Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava päätöksessä mainitulle muutoksenhakuviranomaiselle edellä kohdassa "Oikaisuviranomainen" mainittuun osoitteeseen.